

คู่มือผู้สัมภาษณ์

การสัมภาษณ์ครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม
ที่โรงเรียนแต่ละแห่งได้จัดทำขึ้นตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

ผู้สัมภาษณ์จะสอบถามโดยใช้ “แบบสัมภาษณ์กิจกรรมคุณธรรมในโรงเรียน” ที่แนบมานี้ โดย
เรียงลำดับการสอบถามตามหัวข้อที่ปรากฏในแบบสัมภาษณ์ แล้วบันทึกคำตอบที่ได้รับลงในแบบสัมภาษณ์

แบบสัมภาษณ์แบ่งออกได้เป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 “ข้อมูลโรงเรียน” ใช้แบบสัมภาษณ์ส่วนนี้ 1 ชุดต่อ 1 โรงเรียน

ให้ผู้สัมภาษณ์ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูใหญ่ หรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการ เพื่อรวบรวมข้อมูล
เกี่ยวกับโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม ข้อมูลเหล่านี้ได้แก่ ชื่อ โรงเรียน, สังกัด, ที่อยู่ของ
โรงเรียน, จำนวนนักเรียนทั้งหมดในโรงเรียน, จำนวนนักเรียนในแต่ละชั้น และ จำนวนโครงการ /
กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมที่ดำเนินการในปี พ.ศ. 2550

ส่วนที่ 2 “ข้อมูลโครงการ / กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมที่ดำเนินการในปี พ. ศ. 2550” ใช้แบบ สัมภาษณ์ส่วนนี้ 1 ชุดต่อ 1 โครงการ / กิจกรรม

ให้ผู้สัมภาษณ์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการหรืออาจารย์ที่มีความรู้เกี่ยวกับโครงการ เพื่อรวบรวม
ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ / กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมทั้งหมดที่โรงเรียนได้ดำเนินการในปี พ. ศ. 2550
โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อโครงการ / กิจกรรม, ข้อมูลผู้ให้สัมภาษณ์, คุณธรรมที่มุ่งเน้น, ระยะเวลา,
จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วม และ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมในโครงการ/กิจกรรมนั้นๆ

วิธีการสัมภาษณ์

1. สอบถามว่าโรงเรียนมีโครงการ/กิจกรรมทั้งหมดกี่โครงการ/กิจกรรม เฉพาะที่ดำเนินการอยู่ในปีพ.ศ.
2550 (ทั้งนี้ โครงการอาจแล้วเสร็จแล้วหรืออยู่ระหว่างการดำเนินการก็ได้)
2. สัมภาษณ์รายละเอียดของแต่ละโครงการ/กิจกรรม จนครบทุกโครงการ/กิจกรรม โดยแยกแบบ
สัมภาษณ์ 1 ชุด ต่อ 1 โครงการ/กิจกรรม
3. ในกรณีที่ เป็นโครงการใหญ่ที่ประกอบด้วยกิจกรรมย่อยจำนวนมาก ให้สัมภาษณ์ข้อมูลของกิจกรรม
ย่อยโดยแยกแบบสัมภาษณ์ 1 ชุด ต่อ 1 กิจกรรมย่อย

ขอบคุณอย่างยิ่งในความร่วมมือ